

Szkolimy kadrę do pracy w Twojej firmie!

Od 04.03.2024r. 10 osobowa grupa naszych bezrobotnych zdobywa kompetencje, wiedzę i umiejętności z zakresu księgowości. Szkolenie ma na celu poszerzenie wiedzy z tego zakresu w taki sposób, by uczestnik kursu mógł samodzielnie wykonywać czynności księgowe w dziale księgowości lub biurze rachunkowym. Jednostką, która została wyłoniona do przeprowadzenia szkolenia to Centrum Szkoleń i Biznesu z Płońska.

W zakresie szkolenia znalazły się między innymi takie elementy: prowadzenie ewidencji księgowej, prowadzenie ksiąg rozrachunkowych, rozliczania podatków, właściwe księgowanie dowodów księgowych, prowadzenie ksiąg przychodów i rozchodów, naliczania płac, sporządzania list wypłat, bilans, majątek firmy, zapasy, amortyzacja.

Podczas szkolenia każdy uczestnik nabędzie praktyczną wiedzę i umiejętności księgowania przy wykorzystaniu informatycznych systemów i programów komputerowych stosowanych w działach księgowości bądź w biurach rachunkowych. Absolwent kursu będzie potrafił pracować i przysyłać deklaracje do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z sytemu Płatnik, a także rozliczać podatki i wypełniać deklaracje do Urzędu Skarbowego. W obszarze umiejętności informatycznych, które również będą wykorzystywane w pracy księgowej/księgowego bardzo ważnym elementem będzie zdobycie Certyfikatu ECDL, w zakresie B 3 i B4, który jest uznawany jako „European Computer Driving Licence”, czyli „Europejskie Komputerowe Prawo Jazdy”.

Zwieńczeniem szkolenia będzie zdobycie przez uczestników Certyfikatu Księgowego, który nadawany jest przez Centrum Informacji Księgowej. Jest to dokument wydawany na podstawie podpisanej przez Prezydenta RP w dniu 30 maja 2014 r. ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych. Centrum Informacji Księgowej stworzyło egzamin oraz wydaje certyfikaty dla osób chcących wykonywać zawód księgowego, a pozytywny wynik egzaminu nadaje takie uprawnienia.

Dzięki tak szerokiej ofercie kursanci zostaną przygotowani do pracy na stanowiskach samodzielnego księgowego lub będą mogli uruchomić własną firmę np. biuro rachunkowe.

Zapraszamy pracodawców którzy poszukują pracowników do swojej firmy do kontaktu z pracownikami urzędu.

Szkolenie kończy się 28 marca.



CERTYFIKAT KSIĘGOWY

Centrum Informacji Księgowej

Nr 76853/2021

Na podstawie egzaminu przeprowadzonego przez Centrum Informacji Księgowej
zaświadcza się, że

Pan(i) Anna Kowalska

ur. 01.01.1990 r. w miejscowości Opole

uzyskał(a) wynik pozytywny i potwierdził(a) kwalifikacje
do prowadzenia usług księgowych.

Data wydania: 24.11.2021 r.

Weryfikacja wartości na stronie: cik.org.pl

Z upoważnienia Zarządu
koordynator programu:

Jakub Oleksin



ECDL

ECDL BASE CERTIFICATE

Jan Adam EUROPEJSKI

has successfully completed the following modules:
pomyślnie zdała następujące moduły:

Module/Moduł	Syllabus/Sylabus	Date/Data
B3 - Word Processing B3 - Przetwarzanie tekstu	v. 5.0	2020-01-01
B4 - Spreadsheets B4 - Arkusze kalkulacyjne	v. 5.0	2020-01-01
B1 - Computer Essentials B1 - Podstawy pracy z komputerem	v. 1.0	2020-01-01
B2 - Online Essentials B2 - Podstawy pracy online	v. 1.0	2020-01-01

This candidate has achieved the ECDL BASE Certificate.
Wyżej wymieniona osoba posiada właściwą liczbę godzin wymaganych do uzyskania Certyfikatu ECDL BASE.

Certificate issued electronically
To verify, scan QR code or go to:
weryfikacja.pti.org.pl

Certyfikat elektroniczny
Autentyczność można potwierdzić
kodem QR lub na weryfikacja.pti.org.pl

www.ecdl.pl



www.ecdl.pl

2020-08-27

Date/Data



10987654321

Candidate Registration Number
Numer PTSEI Kandydata






