

Uwaga zmiany w obsłudze klienta!

Informujemy, i od dnia 07.05.2019r. obowizuje **nowy system obsługi klientów** zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mawie.

Osoby zainteresowane usługami Urzędu proszone s o zgaszanie si na poszczególne stanowiska z pobranym biletem.

UWAGA

OBSUGA OSÓB ZAREJESTROWANYCH

Osoby zarejestrowane i zainteresowane aktualnymi ofertami pracy oraz innymi usługami Urzędu zgaszaj si na poszczególne stanowiska obsługi na Sali Operacyjnej (pokój nr 6) z pobranym biletem według przyjętego klucza:

Stanowisko 2	Wydawanie skierowa na aktywne formy (stae, prace interwencyjne, roboty publiczne, prace spoecznie uyteczne, doposaenie stanowiska pracy)
Stanowisko 3	Nazwiska zaczynajce si na litery: C, F, N, R, W, Z, ,
Stanowisko 4	Nazwiska zaczynajce si na litery: A, D, G, H, K
Stanowisko 5	Nazwiska zaczynajce si na litery: E, J, L, , M, P, , T
Stanowisko 6	Nazwiska zaczynajce si na litery: B, , I, O, S, U, Y
Stanowisko 8	szkolenia, bony szkoleniowe

Osoby zainteresowane szkoleniami indywidualnymi i grupowymi oraz bonami szkoleniowymi zgaszaj si z pobranym biletem na stanowisko nr 8.