

CHCESZ UBIEGAĆ SIĘ O DOFINANSOWANIE NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ - CO POWINIENIEŚ WIEDZIEĆ

W związku z dużym zainteresowaniem wśród osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mławie możliwością ubiegania się o dofinansowanie na rozpoczęcie działalności gospodarczej, poniżej przedstawiamy Państwu najistotniejsze informacje, o których powinna wiedzieć każda osoba, która zamierza ubiegać się o środki na otwarcie własnej firmy.

Jednocześnie informujemy, iż przed złożeniem wniosku o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej **należy dokładnie** zapoznać się z Regulaminem w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mławie. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Urzędu, a także w siedzibie Urzędu, pokój nr 121. Osobami uprawnionymi do ubiegania się i otrzymania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, są:

- **osoby bezrobotne,**
- **absolwenci centrum integracji społecznej (CIS) i klubów integracji społecznej (KIS),** jeżeli nie pozostają w okresie zgłoszonego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
- **poszukujący pracy opiekunowie osoby niepełnosprawnej** -niepozostający w zatrudnieniu lub niewykonyjący innej pracy zarobkowej opiekunowie osób niepełnosprawnych, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów – zwani dalej opiekunami,

które spełniają poniższe kryteria:

1. nie otrzymały dotychczas bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
2. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku nie posiadały wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania – wymagane jest złożenie oświadczenia o zakończeniu działalności gospodarczej w dniu przypadającym w okresie przed upływem, co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku – nie dotyczy opiekunów,
3. nie podejmą zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
4. nie były w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku karane za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
5. nie złożyły do innego starosty wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, ani wniosku o przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
6. zobowiążą się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie wskazanym przez Urząd od dnia jej rozpoczęcia oraz nieskładania w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania,
7. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach pomocy de minimis, zwanego dalej wnioskiem:
 - a. nie odmówiły bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy - dotyczy osób bezrobotnych,

- b. nie przerwały z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie – dotyczy osób bezrobotnych
 - c. po skierowaniu podjęły szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie – dotyczy osób bezrobotnych,
- 8. w wyznaczonym terminie złożyły kompletny i prawidłowo wypełniony wniosek,
 - 9. spełniają warunki przepisów Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis /Dz. Urz. UE L352 z dnia 24.12.2013r./;
 - 10. zamierzają prowadzić działalność gospodarczą na terenie powiatu mławskiego (za prowadzenie działalności uważa się posiadanie siedziby firmy na terenie powiatu mławskiego);
 - 11. posiadają stały meldunek na terenie powiatu mławskiego lub na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz meldunek czasowy na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Mławie obejmujący okres co najmniej 18 miesięcy od dnia złożenia wniosku;
 - 12. dysponują lokalem spełniającym warunki do prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej na okres minimum 18 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku;
 - 13. złożyły wniosek na rozpoczęcie działalności produkcyjnej lub usługowej;
 - 14. złożyły wniosek na rozpoczęcie działalności handlowej (wyłącznie w przypadku uczestników programów specjalnych realizowanych przez PUP w Mławie);
 - 15. złożyły wniosek na rozpoczęcie działalności – usługi sprzątające (wyłącznie w przypadku uczestników programów specjalnych realizowanych przez PUP w Mławie lub ubiegania się o założenie spółdzielni socjalnej);
 - 16. przed zarejestrowaniem się jako osoba bezrobotna, nie został rozwiązany z nimi stosunek pracy na podstawie art. 52 kodeksu pracy;
 - 17. spełniają kryteria określone w programie lub projekcie, z którego są współfinansowane środki na podjęcie działalności gospodarczej.

Osoba uprawniona ubiegająca się o środki składa w formie pisemnej kompletny, czytelny i prawidłowo sporządzony wniosek wraz z wymaganymi dokumentami i załącznikami. Wzór wniosku, można pobrać ze strony internetowej Urzędu <http://mlawa.praca.gov.pl>, a także uzyskać w siedzibie tegoż Urzędu, pokój nr 121. Załącznik do Regulaminu stanowi Karta oceny wniosku, na podstawie której Wnioskodawca może zapoznać się z kryteriami, które brane są pod uwagę podczas oceny wniosku przez Komisję do spraw rozpatrywania wniosków o przyznanie dofinansowania na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

Z uwagi na fakt, iż to osoba bezrobotna sama z własnej woli ubiega się o przyznanie środków, w pełni jest odpowiedzialna za treść wypełnionego wniosku i sama decyduje o jego zawartości. W związku z powtarzającymi się sytuacjami, w których Wnioskodawcy oczekują wypełniania wniosków przez pracowników Urzędu, informujemy, iż nie ma możliwości konsultowania z pracownikami Urzędu roboczych ani ostatecznych wersji składanych wniosków.

Jeżeli w opinii Komisji wniosek nie jest czytelny - nie będzie podlegał rozpatrzeniu.

Niedopuszczalne jest jakiekolwiek modyfikowanie i usuwanie elementów wniosku!

Wniosek o dofinansowanie musi być trwale zszyty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek strony.

Wnioskowana kwota musi być tożsama z kwotą w szczegółowej specyfikacji wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania (tabela nr VI) i nie może przekroczyć maksymalnej kwoty o jaką można się ubiegać, tj. 22.000 zł.

Miejsca wskazane we wniosku i załącznikach muszą być podpisane przez Wnioskodawcę.

Do wniosku należy dołączyć wyłącznie dokumenty w formie kserokopii, oryginały należy przedłożyć do wglądu. **Pracownicy Urzędu nie wykonują kserokopii dokumentacji, która powinna być załączona do wniosku.**

Fakt złożenia wniosku nie gwarantuje przyznania środków.

Wnioski o dofinansowanie należy składać w wyznaczonych terminach. Terminy naboru wniosków są ogłaszane na stronie internetowej Urzędu.

Złożenie wniosku nie zwalnia osób bezrobotnych z obowiązku stawiania się w Urzędzie na obowiązkowe wizyty w wyznaczonych terminach.

Zarejestrowanie działalności gospodarczej przed otrzymaniem środków przez Beneficjenta powoduje utratę możliwości uzyskania dofinansowania.